

Приложение  
к порядку сообщения муниципальным  
служащим представителю нанимателя  
(работодателя) о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту  
интересов, а также предотвращения и  
урегулирования такого конфликта интересов

Представителю нанимателя(работодателя)  
от \_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

## СООБЩЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описание личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к возникновению конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

---

---

---

---

---

---

---

---

3. 

---

---

(дополнительные сведения)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(дата, подпись, расшифровка подписи)